



Курганская область
Администрация Далматовского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____
г. Далматово

О внесении изменений

в постановление Администрации Далматовского муниципального округа от 07.12.2023 г. № 1186 «Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией Далматовского муниципального округа муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

В соответствии с Жилищным кодексом РФ от 29.12.2004г. № 188-ФЗ, Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Администрация Далматовского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в приложение к постановлению Администрации Далматовского муниципального округа от 07.12.2023 г. №1186 «Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией Далматовского муниципального округа муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» следующие изменения:

1) абзац 5 пункта 9 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- в случае принятия решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме - решение о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме по форме, согласно приложению №4 к административному регламенту;

- в случае принятия решения о приемке **завершенных ремонтно-строительных работ** проведенных на основании полученного согласования на переустройство и (или) перепланировку в многоквартирном доме - **оформленный и подписанный акт приемочной комиссии о приемке в эксплуатацию после переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме;**

- в случае принятия решения об отказе в предоставлении в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме либо об отказе в приемке в эксплуатацию помещения в многоквартирном доме после его переустройства и (или) перепланировки – письменное уведомление об отказе с указанием причины отказа в соответствии с приложениями №5 и №6 к административному регламенту»;

2) абзац 2 пункта 10 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Срок принятия и подготовки уполномоченным органом решения о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, или решения и уведомления об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме **не должен превышать 15 календарных дней** со дня представления в указанный орган документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

срок оформления и подписания акта приемочной комиссии после проведения переустройства (или) перепланировки или уведомления об отказе в приемке помещения – не должен превышать 9 рабочих дней со дня регистрации уведомления о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения»;

3) подпункт 4 пункта 33 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«4) принятие и письменное оформление решения о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, либо принятие решения об отказе в согласовании и оформление уведомления об отказе в согласовании;

оформление и подписание акта приемочной комиссии после проведения переустройства (или) перепланировки или уведомления об отказе в приемке помещения;»;

4) абзац 9 пункта 40 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«Максимальный срок выполнения административной процедуры принятия решения о согласовании или об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме не может превышать 15 календарных дней со дня представления в уполномоченный орган документов.

Максимальный срок выполнения административной процедуры оформления и подписания акта приемочной комиссии по приемке помещения в многоквартирном доме после проведения переустройства и (или) перепланировки помещения, либо оформление уведомления об отказе в приемке помещения, не может превышать 9 рабочих дней со дня представления в уполномоченный орган документов.».

2. Приложение №1 к административному регламенту предоставления Администрацией Далматовского муниципального округа муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Приложение №3 к административному регламенту предоставления Администрацией Далматовского муниципального округа муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Административный регламент дополнить приложением №6 «Уведомление об отказе в приемке после переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме».

5. Административный регламент дополнить приложением №7 «Заявление на выдачу акта приемки после проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме».

6. Настоящее постановление опубликовать в районной газете «Далматовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Далматовского муниципального округа в сети «Интернет».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Далматовского муниципального округа по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.

Глава Далматовского муниципального округа

А.Г. Аносов