



Курганская область
Администрация Далматовского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 ноября 2023 № 230
г. Далматово

Об утверждении порядка предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Далматовского муниципального округа субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Далматовского муниципального округа или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Далматовского муниципального округа за счет средств бюджета Далматовского муниципального округа

В соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О бюджетном процессе в Далматовском муниципальном округе Курганской области», Администрация Далматовского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Далматовского муниципального округа субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Далматовского муниципального округа или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Далматовского муниципального округа за счет средств бюджета Далматовского муниципального округа согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Постановление Администрации Далматовского района от 20.12.2021 № 1067/1 «Об утверждении Порядка» отменить.
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Далматовского муниципального округа в сети Интернет.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Главы Далматовского муниципального округа по финансовой политике, руководителя Финансового управления.

Глава Далматовского муниципального округа

А.В.Столбов



Приложение к постановлению
Администрации Далматовского
муниципального округа
от 14 августа 2023 года № 230
«Об утверждении Порядка предоставления
муниципальным бюджетным и автономным
учреждениям Далматовского
муниципального округа субсидий на
осуществление капитальных вложений в
объекты капитального строительства
муниципальной собственности
Далматовского муниципального округа или
приобретение объектов недвижимого
имущества в муниципальную
собственность Далматовского
муниципального округа за счет средств
бюджета Далматовского муниципального
округа»

**Порядок
предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям
Далматовского муниципального округа субсидий на осуществление капитальных
вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности
Далматовского муниципального округа или приобретение объектов недвижимого
имущества в муниципальную собственность Далматовского муниципального
округа за счет средств бюджета Далматовского муниципального округа**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Далматовского муниципального округа субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Далматовского муниципального округа или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Далматовского муниципального округа за счет средств бюджета Далматовского муниципального округа (далее - Порядок предоставления субсидий) разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила предоставления субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Далматовского муниципального округа или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Далматовского муниципального округа за счет средств бюджета Далматовского муниципального округа (далее - субсидии), решения о предоставлении которых приняты путем включения в муниципальные программы.

1.2. Субсидии предоставляются муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее организации) структурным подразделением Администрации Далматовского муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя, соответствующего бюджетного или автономного учреждения (далее - учредитель).

1.3. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с решениями о предоставлении организациям бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Далматовского муниципального округа или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Далматовского муниципального

округа (далее - объекты), принятыми в соответствии с пунктом 1.1. настоящего Порядка предоставления субсидий (далее - решения о предоставлении субсидии).

1.4. Не допускается при исполнении бюджета Далматовского муниципального округа предоставление субсидий в отношении объектов, по которым принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в соответствии с порядком, установленным Администрацией Далматовского муниципального округа.

1.5. Субсидии, предусмотренные в соответствии с утвержденными муниципальными программами, предоставляются организациям на условиях, установленных разделом 2 настоящего Порядка предоставления субсидий.

1.6. Осуществление капитальных вложений в объекты за счет субсидий влечет последующее увеличение стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у организаций.

1.7. Субсидии, предусмотренные в соответствии с утвержденными муниципальными программами, предоставляются организациям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Далматовского муниципального округа на реализацию муниципальных программ.

1.8. В случае внесения изменений в муниципальные программы объем предоставляемых субсидий может быть изменен.

1.9. Организациям субсидии предоставляются, в том числе за счет межбюджетных трансфертов (субсидий), предоставляемых бюджетом Курганской области бюджету Далматовского муниципального округа, в целях софинансирования расходных обязательств по вопросам местного значения, в том числе для долевого финансирования муниципальных программ развития общественной инфраструктуры муниципального значения, в соответствии с правовыми актами Курганской области, Далматовского муниципального округа.

2. Условия предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются на основании соглашения между учредителем (собственником имущества) и подведомственным муниципальным бюджетным (автономным) учреждением Далматовского муниципального округа в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - Соглашение), заключаемого на срок действия утвержденных учредителю (собственнику имущества) лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий и подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон.

2.2. Соглашение может быть заключено в отношении нескольких объектов и должно содержать:

2.2.1. цель предоставления субсидии и ее объем с разбивкой по годам в отношении каждого объекта с указанием его наименования, места расположения (адреса), мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения, стоимости объекта, соответствующих решению о предоставлении субсидии, а также общего объема капитальных вложений в объект за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе объема предоставляемой субсидии, соответствующего решению о предоставлении субсидии;

2.2.2. положения, устанавливающие права и обязанности сторон Соглашения и порядок их взаимодействия при реализации Соглашения;

2.2.3. условие о соблюдении организациями при использовании субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

2.2.4. положения, устанавливающие обязанность организаций по открытию в установленном порядке лицевого счета для учета операций с субсидиями в органе Федерального казначейства в порядке, установленном Федеральным казначейством;

2.2.5. сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии, а также положения, устанавливающие обязанность перечисления данной субсидии на лицевой счет, указанный в пункте 2.2.4. настоящего Порядка предоставления субсидий;

2.2.6. положения, устанавливающие право учредителя (собственника имущества) и органов финансового контроля на проведение проверок соблюдения организацией условий, установленных Соглашением и настоящим разделом;

2.2.7. порядок возврата организацией средств в объеме остатка субсидии, не использованной на 1 января очередного финансового года, в случае отсутствия решения учредителя (собственника имущества) о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии;

2.2.8. порядок возврата сумм, использованных организацией, в случае установления по результатам проверок фактов нарушения целей и условий, определенных Соглашением, настоящим Порядком предоставления субсидий;

2.2.9. положения, предусматривающие приостановление предоставления субсидии либо сокращение объема предоставляемой субсидии в связи с нарушением организацией условия о софинансировании капитальных вложений в объект за счет межбюджетных трансфертов, в случае если Соглашением и решением о предоставлении субсидии предусмотрено указанное условие;

2.2.10. порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии организацией;

2.2.11. случаи и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения учредителю (собственнику имущества) ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения Соглашения.

2.3. Предоставление учредителем (собственником имущества) субсидий осуществляется после заключения организацией муниципальных контрактов или договоров с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на выполнение изыскательских, проектных и (или) строительных работ в отношении объекта или приобретение объекта в соответствии с действующим законодательством (далее - договор) и представления учредителю (собственнику имущества) копий данных договоров, заверенных руководителем организации (далее - копии договоров), в размере согласно условиям данных договоров.

Одновременно с копиями договоров организация в обязательном порядке представляет учредителю (собственнику имущества) следующие документы, заверенные руководителем организации:

копию проектной документации на строительство (реконструкцию);

копию сводного сметного расчета общей стоимости строительства (реконструкции);

копии сметной документации на проведение работ, утвержденной в установленном порядке, оформленной приложением к договору.

Вся представляемая сметная документация должна иметь отметки уполномоченных специализированных организаций или должностных лиц о проверке расценок.

2.4. Средства, предоставляемые организациям из бюджета Далматовского муниципального округа в виде субсидий, расходуются в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены на другие цели.

Субсидии расходуются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Курганской области, правовыми актами Далматовского муниципального округа.

2.5. Субсидии предоставляются организациям путем перечисления учредителем (собственником имущества) денежных средств на лицевые счета организаций, открытые в установленном порядке.

Сроки перечисления субсидии указываются в Соглашении с учетом сроков реализации этапов работ в соответствии с муниципальными программами, утвержденными в установленном порядке, и учетом условий, установленных настоящим разделом.

2.6. Организация в обязательном порядке в течение 2 рабочих дней с даты заключения договоров представляет учредителю (собственнику имущества) копии договоров, копии документов в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка предоставления субсидий.

Учредитель (собственник имущества) предоставляет субсидии в размере согласно условиям заключенных договоров в течение 10 календарных дней с даты представления организацией копий договоров, копий документов в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка предоставления субсидий.

2.7. Учредитель (собственник имущества) не предоставляет субсидии в случае, если организацией не заключены договоры;

организацией не представлены учредителю (собственнику имущества) копии договоров, копии документов в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка предоставления субсидий;

организацией представлены несвоевременно или не в полном объеме отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению 2 к Соглашению (далее - Отчет) и подтверждающие документы к данному Отчету до устранения нарушения условий предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Порядком предоставления субсидий.

2.8. Расходы организаций, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в том числе остатки данных субсидий, не использованные на начало очередного финансового года, осуществляются после проверки документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, и соответствия содержания данных операций целям предоставления субсидий в порядке, установленном Финансовым управлением Администрации Далматовского муниципального округа, для санкционирования данных расходов.

3. Порядок возврата субсидий

3.1. Средства, предоставляемые в виде субсидий организациям, подлежат возврату в бюджет Далматовского муниципального округа, в случае если фактически организациями произведено расходов (кассовые расходы) на осуществление капитальных вложений в объекты меньше по объему, чем утверждено в бюджете Далматовского муниципального округа на реализацию муниципальных программ.

3.2. Суммы, использованные организациями в случае установления по результатам проверок, осуществленных учредителем (собственником имущества), Финансовым управлением Администрации Далматовского муниципального округа, осуществляющим внутренний муниципальный финансовый контроль, фактов нарушения целей и условий, определенных Соглашением, использования субсидий с нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, подлежат возврату в бюджет Далматовского муниципального округа организациями в сроки, установленные указанными органами.

В случае если организациями не осуществлен возврат в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, указанные средства подлежат взысканию в бюджет Далматовского муниципального округа учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Остатки субсидий по состоянию на 1 января очередного финансового года, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату путем перечисления организациями в доход бюджета Далматовского муниципального округа не позднее первых 5 рабочих дней очередного финансового года в случае отсутствия решения учредителя (собственника имущества), о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии на капитальные вложения.

Учредитель (собственник имущества) проверяет полноту и достоверность Отчета и принимает решение о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии (далее - решение о наличии потребности в остатках субсидии) в форме правового акта учредителя (собственника имущества). В решение о наличии

потребности в остатках субсидии может быть включено несколько объектов, предусмотренных ранее Соглашением. В случае если предоставление субсидий предусматривается в соответствии с утвержденными муниципальными программами, проект решения о наличии потребности в остатках субсидии согласовывается учредителем (собственником имущества) с ответственным исполнителем муниципальной программы.

В случае если неиспользованные остатки субсидий не перечислены организациями в доход бюджета Далматовского муниципального округа и решением соответствующего учредителя (собственника имущества) не подтверждена потребность в направлении их на те же цели, остатки субсидий считаются неподтвержденными и подлежат взысканию в порядке, с учетом общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

3.4. Учредитель (собственник имущества) приостанавливает предоставление субсидии либо сокращает объем предоставляемой субсидии в связи с нарушением организацией условия о софинансировании капитальных вложений в объект за счет иных источников в случае, если Соглашением предусмотрено указанное условие.

4. Учет, отчетность и контроль

4.1. Организации ведут бухгалтерский учет с применением аналитических кодов счетов бухгалтерского учета по каждому объекту, финансируемому за счет субсидии.

4.2. Организации ежеквартально представляют учредителю (собственнику имущества) Отчет не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.3. Дополнительно к Отчету в обязательном порядке представляются документы, подтверждающие расходы на осуществление капитальных вложений в объекты за истекший отчетный квартал:

копии документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств: счетов, счетов-фактур, исполнительных документов, судебных решений, заверенные руководителем организации;

копии соответствующих платежных поручений, подтверждающих оплату исполненных поставщиком (исполнителем) своих обязательств по договору, заверенные органом, осуществляющим ведение лицевого счета организации;

копии справок о стоимости выполненных работ (услуг) и затрат (форма КС-3), актов о приемке выполненных работ (форма КС-2), заверенные руководителем организации.

4.4. Организации несут ответственность за использование средств, предоставленных в виде субсидий, в соответствии с настоящим Порядком предоставления субсидий, Соглашением и действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Курганской области, правовыми актами Далматовского муниципального округа.

4.5. Учредитель (собственник имущества) осуществляет внутренний финансовый контроль в части соблюдения подведомственными организациями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

Контроль за своевременностью представления Отчета и достоверностью отчетных данных возлагается на учредителя (собственника имущества).

4.6. Финансовое управление Администрации Далматовского муниципального округа осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль за использованием организациями средств субсидий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, в том числе целевым использованием организациями субсидий в соответствии с настоящим Порядком предоставления субсидий и условиями, предусмотренными Соглашением.