

**ПРОТОКОЛ № 6**  
**заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в отраслевых (функциональных) органах и структурных подразделениях Администрации Далматовского муниципального округа**

**от 28 августа 2023 года**

**Председательствовал:** заместитель Главы Далматовского муниципального округа

**Секретарь:** главный специалист общего отдела Администрации Далматовского муниципального округа.

**Присутствовали члены комиссии:**

Управляющий делами Администрации Далматовского муниципального округа;

Руководитель юридического отдела Администрации Далматовского муниципального округа;

Заместитель Главы Далматовского муниципального округа по финансовой политике, руководитель Финансового управления;

Руководитель Управления по делам образования, культуры, молодежи и спорта Администрации Далматовского муниципального округа;

Председатель районного координационного совета профсоюзов;

Заместитель директора Курганского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»

**Приглашенные:** заместитель прокурора Далматовского района.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

**1. О поступлении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.**

**2. О поступлении уведомления о заключении трудового договора.**

**3. О поступлении обращения о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации.**

**По первому вопросу повестки дня** докладывал председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, который сообщил, что в комиссию поступило уведомление от Ф.И.О., главного специалиста юридического отдела по охране труда Администрации Далматовского муниципального округа, о намерении выполнять иную оплачиваемую работу на 0,5 ставки юристконсультантом по трудовому договору в ХХХ.

Работа по совместительству ( на дистанционной основе), выполняет работу по соблюдению законности в деятельности данной организации защиту её правовых интересов. Осуществляет правовую экспертизу проектов приказов, инструкций, положений, и других актов правового характера.

Уведомление поступило без нарушения сроков.

После обсуждения данного вопроса:

**РЕШИЛИ:**

1. Информацию председателя комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, принять к сведению.

2. Отметить, что конфликта интересов и личной заинтересованности у муниципального служащего при выполнении данной работы не выявлено.

Результаты голосования по 1 вопросу: единогласно

**По второму вопросу повестки** дня докладывал председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, который сообщил, что в комиссию поступило уведомление о заключении трудового договора с Ф.И.О., проходившей муниципальную службу в отделе строительства и ЖКХ Администрации Далматовского района - ведущий специалист.

Трудовой договор заключен от Х. С Х. Ф.И.О., принята на должность специалиста по обработке документов в ХХХ.

Уведомление поступило без нарушения сроков.

После обсуждения данного вопроса:

#### **РЕШИЛИ:**

1. Информацию председателя комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, принять к сведению.

Результаты голосования по 2 вопросу: единогласно

**По третьему вопросу повестки** дня докладывал председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, который сообщил, что в комиссию поступило обращения от Ф.И.О., (замещающего должность заместителя Главы Далматовского района по строительству и ЖКХ) о даче согласия на замещение должности: Заместитель начальника управления жилищно-коммунального хозяйства Департамента и строительства, госэкспертизы и жилищно-коммунального хозяйства Курганской области - начальник отдела инженерной инфраструктуры.

Обращение поступило без нарушения сроков и в установленной форме.

После обсуждения данного вопроса:

#### **РЕШИЛИ:**

1. Информацию председателя комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, принять к сведению.

2. Так как исполнение обязанностей бывшим муниципальными служащим не нарушает положения ст. 12 ФЗ № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», устанавливающая ограничения на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора», а также отсутствия конфликта интересов и личной заинтересованности комиссия даёт согласие на замещение Ф.И.О. вышеуказанной должности.

Результаты голосования по 3 вопросу: единогласно