

ПРОТОКОЛ № 2
заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в отраслевых (функциональных) органах и структурных подразделениях Администрации Далматовского района

от 23 марта 2023 года

Председательствовал: заместитель Главы Далматовского района А.Г. Аносов.

Секретарь: главный специалист общего отдела Администрации Далматовского района Е.А. Широкова

Присутствовали члены комиссии: Столбов Е.В., Максимов А.В., Первухина О.Н., Останина Е.А.

Приглашенные: Ситдииков Е.М., заместитель прокурора Далматовского района

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О поступлении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.
2. О поступлении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.
3. О поступлении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.
4. О поступлении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.
5. О поступлении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.
6. О поступлении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.
7. О поступлении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.
8. О поступлении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.
9. О поступлении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.
10. О поступлении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.
11. О поступлении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.
12. О поступлении уведомления о заключении трудового договора.

1. О поступлении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

По первому вопросу повестки дня докладывал, председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, который сообщил, что в комиссию поступило уведомление о выполнении иной оплачиваемой работы, на период выборов депутатов Думы Далматовского муниципального округа Курганской области первого созыва от 13 апреля 2023 года по 24 апреля 2023 года, от **Ф.И.О.**, главного специалиста Администрации Х сельсовета, председатель УИК; Работа будет осуществляться за рамками служебного дня.

Муниципальный служащий при выполнении указанной работы обязался соблюдать ограничения и запреты, требования к служебному поведению, установленные действующим законодательством.

Уведомление поступило без нарушения сроков.

После обсуждения данного вопроса:

РЕШИЛИ:

1. Информацию председателя комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, принять к сведению.

2. Отметить, что конфликта интересов и личной заинтересованности у муниципального служащего при выполнении работы не выявлено, при этом работодатель муниципального служащего дал своё разрешение на выполнение иной оплачиваемой работы, разрешить муниципальному служащему выполнение иной оплачиваемой работы.

Результаты голосования по 1 вопросу: единогласно

2. О поступлении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

По второму вопросу повестки дня докладывал, председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, который сообщил, что в комиссию поступило уведомление о выполнении иной оплачиваемой работы, на период выборов депутатов Думы Далматовского муниципального округа Курганской области первого созыва от 13 апреля 2023 года по 24 апреля 2023 года, от **Ф.И.О.**, главного специалиста Администрации Х сельсовета, заместитель председателя УИК; Работа будет осуществляться за рамками служебного дня.

Муниципальный служащий при выполнении указанной работы обязался соблюдать ограничения и запреты, требования к служебному поведению, установленные действующим законодательством.

Уведомление поступило без нарушения сроков.

После обсуждения данного вопроса:

РЕШИЛИ:

1. Информацию председателя комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, принять к сведению.

2. Отметить, что конфликта интересов и личной заинтересованности у муниципального служащего при выполнении работы не выявлено, при этом работодатель муниципального служащего дал своё разрешение на выполнение иной оплачиваемой работы, разрешить муниципальному служащему выполнение иной оплачиваемой работы.

Результаты голосования по 2 вопросу: единогласно

3. О поступлении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

По третьему вопросу повестки дня докладывал, председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, который сообщил, что в комиссию поступило уведомление о выполнении иной оплачиваемой работы, на период выборов депутатов Думы Далматовского муниципального округа Курганской области первого созыва от 13 апреля 2023 года по 24 апреля 2023 года, от **Ф.И.О.**, главного специалиста Администрации Х сельсовета, председателя УИК;

Работа будет осуществляться за рамками служебного дня.

Муниципальный служащий при выполнении указанной работы обязался соблюдать ограничения и запреты, требования к служебному поведению, установленные действующим законодательством.

Уведомление поступило без нарушения сроков.

После обсуждения данного вопроса:

РЕШИЛИ:

1. Информацию председателя комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, принять к сведению.

2. Отметить, что конфликта интересов и личной заинтересованности у муниципального служащего при выполнении работы не выявлено, при этом работодатель муниципального служащего дал своё разрешение на выполнение иной оплачиваемой работы, разрешить муниципальному служащему выполнение иной оплачиваемой работы.

Результаты голосования по 3 вопросу: единогласно

4. О поступлении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

По четвертому вопросу повестки дня докладывал, председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, который сообщил, что в комиссию поступило уведомление от **Ф.И.О.**, заместителя руководителя Управления по делам образования, культуры, молодежи и спорта Администрации Далматовского района, о выполнении иной оплачиваемой работы, на период выборов депутатов Думы Далматовского муниципального

округа Курганской области первого созыва от 13 апреля 2023 года по 24 апреля 2023 года, секретарь УИК;

Работа будет осуществляться за рамками служебного дня.

Муниципальный служащий при выполнении указанной работы обязался соблюдать ограничения и запреты, требования к служебному поведению, установленные действующим законодательством.

Уведомление поступило без нарушения сроков.

После обсуждения данного вопроса:

РЕШИЛИ:

1. Информацию председателя комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, принять к сведению.

2. Отметить, что конфликта интересов и личной заинтересованности у муниципального служащего при выполнении работы не выявлено, при этом работодатель муниципального служащего дал своё разрешение на выполнение иной оплачиваемой работы, разрешить муниципальному служащему выполнение иной оплачиваемой работы.

Результаты голосования по 4 вопросу: единогласно

5. О поступлении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

По пятому вопросу повестки дня докладывал, председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, который сообщил, что в комиссию поступило уведомление от **Ф.И.О.**, руководителя контрольно-ревизионного отдела финансового отдела Администрации Далматовского района, о выполнении иной оплачиваемой работы, на период выборов депутатов Думы Далматовского муниципального округа Курганской области первого созыва, от 13 апреля 2023 года по 24 апреля 2023 года, председатель УИК; Работа будет осуществляться за рамками служебного дня.

Муниципальный служащий при выполнении указанной работы обязался соблюдать ограничения и запреты, требования к служебному поведению, установленные действующим законодательством.

Уведомление поступило без нарушения сроков.

После обсуждения данного вопроса:

РЕШИЛИ:

1. Информацию председателя комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, принять к сведению.

2. Отметить, что конфликта интересов и личной заинтересованности у муниципального служащего при выполнении работы не выявлено, при этом работодатель муниципального служащего дал своё разрешение на выполнение иной оплачиваемой работы, разрешить муниципальному служащему выполнение иной оплачиваемой работы.

Результаты голосования по 5 вопросу: единогласно

6. О поступлении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

По шестому вопросу повестки дня докладывал, председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, который сообщил, что в комиссию поступило уведомление от **Ф.И.О.**, главного специалиста отдела экономики Администрации Далматовского района, на период выборов депутатов Думы Далматовского муниципального округа Курганской области первого созыва, от 13 апреля 2023 года по 24 апреля 2023 года, секретарь УИК;

Работа будет осуществляться за рамками служебного дня.

Муниципальный служащий при выполнении указанной работы обязался соблюдать ограничения и запреты, требования к служебному поведению, установленные действующим законодательством.

Уведомление поступило без нарушения сроков.

После обсуждения данного вопроса:

РЕШИЛИ:

1. Информацию председателя комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, принять к сведению.

2. Отметить, что конфликта интересов и личной заинтересованности у муниципального служащего при выполнении работы не выявлено, при этом работодатель муниципального служащего дал своё разрешение на выполнение иной оплачиваемой работы, разрешить муниципальному служащему выполнение иной оплачиваемой работы.

Результаты голосования по 6 вопросу: единогласно

7. О поступлении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

По седьмому вопросу повестки дня докладывал, председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, который сообщил, что в комиссию поступило уведомление от **Ф.И.О.**, главного специалиста по мобилизованной работе Администрации Далматовского района, на период выборов депутатов Думы Далматовского муниципального округа Курганской области первого созыва, от 13 апреля 2023 года по 24 апреля 2023 года, член избирательной комиссии;

Работа будет осуществляться за рамками служебного дня.

Муниципальный служащий при выполнении указанной работы обязался соблюдать ограничения и запреты, требования к служебному поведению, установленные действующим законодательством.

Уведомление поступило без нарушения сроков.

После обсуждения данного вопроса:

РЕШИЛИ:

1. Информацию председателя комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, принять к сведению.

2. Отметить, что конфликта интересов и личной заинтересованности у муниципального служащего при выполнении данной работы не выявлено.

Результаты голосования по 7 вопросу: единогласно

8. О поступлении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

По восьмому вопросу повестки дня докладывал, председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, который сообщил, что в комиссию поступило уведомление от **Ф.И.О.**, руководителя отдела опеки и попечительства Управления по делам образования, культуры, молодежи и спорта Администрации Далматовского района, на период выборов депутатов Думы Далматовского муниципального округа Курганской области первого созыва, от 13 апреля 2023 года по 24 апреля 2023 года, член территориальной избирательной комиссии;

Работа будет осуществляться за рамками служебного дня.

Муниципальный служащий при выполнении указанной работы обязался соблюдать ограничения и запреты, требования к служебному поведению, установленные действующим законодательством.

Уведомление поступило без нарушения сроков.

После обсуждения данного вопроса:

РЕШИЛИ:

1. Информацию председателя комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, принять к сведению.

2. Отметить, что конфликта интересов и личной заинтересованности у

муниципального служащего при выполнении работы не выявлено, при этом работодатель муниципального служащего дал своё разрешение на выполнение иной оплачиваемой работы, разрешить муниципальному служащему выполнение иной оплачиваемой работы.

Результаты голосования по 8 вопросу: единогласно

9. О поступлении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

По девятому вопросу повестки дня докладывал, председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, который сообщил, что в комиссию поступило уведомление от **Ф.И.О.**, главного специалиста Администрации Х сельсовета, на период выборов депутатов Думы Далматовского муниципального округа Курганской области первого созыва, от 13 апреля 2023 года по 24 апреля 2023 года, председатель УИК;

Работа будет осуществляться за рамками служебного дня.

Муниципальный служащий при выполнении указанной работы обязался соблюдать ограничения и запреты, требования к служебному поведению, установленные действующим законодательством.

Уведомление поступило без нарушения сроков.

После обсуждения данного вопроса:

РЕШИЛИ:

1. Информацию председателя комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, принять к сведению.

2. Отметить, что конфликта интересов и личной заинтересованности у муниципального служащего при выполнении работы не выявлено.

Результаты голосования по 9 вопросу: единогласно

10. О поступлении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

По десятому вопросу повестки дня докладывал, председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, который сообщил, что в комиссию поступило уведомление от **Ф.И.О.**, главного специалиста Администрации Х сельсовета, на период выборов депутатов Думы Далматовского муниципального округа Курганской области первого созыва, от 13 апреля 2023 года по 24 апреля 2023 года, председатель УИК;

Работа будет осуществляться за рамками служебного дня.

Муниципальный служащий при выполнении указанной работы обязался соблюдать ограничения и запреты, требования к служебному поведению, установленные действующим законодательством.

Уведомление поступило без нарушения сроков.

После обсуждения данного вопроса:

РЕШИЛИ:

1. Информацию председателя комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, принять к сведению.

2. Отметить, что конфликта интересов и личной заинтересованности у муниципального служащего при выполнении работы не выявлено, при этом работодатель муниципального служащего дал своё разрешение на выполнение иной оплачиваемой работы, разрешить муниципальному служащему выполнение иной оплачиваемой работы.

Результаты голосования по 10 вопросу: единогласно

11. О поступлении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

По одиннадцатому вопросу повестки дня докладывал, председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, который сообщил, что в комиссию поступило уведомление от **Ф.И.О.**, главного специалиста Администрации Х сельсовета, на период выборов депутатов Думы Далматовского муниципального округа Курганской области

первого созыва, от 13 апреля 2023 года по 24 апреля 2023 года, секретарь УИК;
Работа будет осуществляться за рамками служебного дня.

Муниципальный служащий при выполнении указанной работы обязался соблюдать ограничения и запреты, требования к служебному поведению, установленные действующим законодательством.

Уведомление поступило без нарушения сроков.

После обсуждения данного вопроса:

РЕШИЛИ:

1. Информацию председателя комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, принять к сведению.

2. Отметить, что конфликта интересов и личной заинтересованности у муниципального служащего при выполнении работы не выявлено, при этом работодатель муниципального служащего дал своё разрешение на выполнение иной оплачиваемой работы, разрешить муниципальному служащему выполнение иной оплачиваемой работы.

Результаты голосования по 11 вопросу: единогласно

12. О поступлении уведомления о заключении трудового договора.

По двенадцетому вопросу повестки дня докладывал, председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, который сообщил, что в комиссию поступило уведомление о заключении 14.03.2023г., трудового договора о работе в АО «ХХ» на неопределённый срок с Ф.И.О. - проходившей муниципальную службу в общем отделе Администрации Далматовского района.

Уведомление поступило без нарушения сроков.

После обсуждения данного вопроса:

РЕШИЛИ:

1. Информацию председателя комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, принять к сведению.

Результаты голосования по 12 вопросу: единогласно