

Приложение к распоряжению Управления
имущественных и земельных отношений
Администрации Далматовского
муниципального округа
от 17.04.2024г. № 32 «Об условиях
приватизации муниципального имущества»

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ПРОДАЖИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ПОСРЕДСТВОМ
ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, НАХОДЯЩЕГОСЯ В
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДАЛМАТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Управление имущественных и земельных отношений Администрации Далматовского муниципального округа Курганской области сообщает о проведении на электронной торговой площадке Акционерного общества «Единая электронная торговая площадка» (www.roseltorg.ru) продажи муниципального имущества посредством публичного предложения в электронной форме, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Далматовского муниципального округа Курганской области

Дата начала приема заявок:	19 апреля 2024 года
Дата окончания приема заявок:	17 мая 2024 года
Дата определения участников:	20 мая 2024 года
Дата продажи посредством публичного предложения:	22 мая 2024 года

РАЗДЕЛ 1. СВЕДЕНИЯ О ПРОДАЖЕ ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

1.1. Основание проведения продажи посредством публичного предложения - постановление Администрации Далматовского муниципального округа Курганской области от 16.04.2024 года № 681 «О проведении продажи муниципального имущества посредством публичного предложения».

1.2. Собственник выставляемого на продажу имущества: Муниципальное образование Далматовский муниципальный округ Курганской области.

1.3. Оператор электронной площадки: Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП»).

Адрес – 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 1

Сайт – <https://178fz.roseltorg.ru>.

1.4. Продавец: Управление имущественных и земельных отношений Администрации Далматовского муниципального округа Курганской области.

Адрес местонахождения: Курганская обл., г. Далматово, ул. Советская, 187.

Сайт- <https://dalmatovo.gosuslugi.ru>

Телефон (35252) 3-60-02

1.5. Сведения об Имуществе, выставляемом на продажу: помещение, назначение: нежилое, общей площадью 45,4 кв.м., кадастровый номер: 45:04:010904:398, расположенное по адресу: Курганская область, Далматовский район, д. Верхний Суварыш, ул. Центральная, д. 4, пом.2.

1.5.1. Цена первоначального предложения объекта недвижимого имущества – 130 000 (Сто тридцать тысяч) рублей, с учетом НДС.

1.5.2. Размер задатка (10%) от цены первоначального предложения – 13 000 (Тринадцать тысяч) рублей.

1.5.3. Размер минимальной цены (цены отсечения) (50%) от цены первоначального предложения – 65 000 (Шестьдесят пять тысяч) рублей.

1.5.4. Величина снижения цены «шаг понижения» (10%) от цены первоначального предложения – 13 000 (Тринадцать тысяч) рублей.

1.5.5. Величина повышения цены «шаг аукциона» (50%) от цены «шага понижения» – 6 500 (Шесть тысяч пятьсот) рублей

1.5.6. Срок внесения задатка – с 19.04.2024г. по 17.05.2024г.

1.5.7. Сведения о предыдущих продажах имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже – аукцион, назначенный на 17.04.2024г. признан несостоявшимся, в связи с отсутствием поступивших заявок.

1.5.8. Осмотр имущества производится без взимания платы и обеспечивается Продавцом в период, отведенный для приема заявок, по предварительному согласованию (уточнению) времени проведения осмотра на основании направленного обращения. Для осмотра, с учетом установленных сроков, лицо, желающее осмотреть имущество, направляет обращение в письменной форме с указанием индивидуализирующих данных имущества и даты проведения продажи.

РАЗДЕЛ 2. МЕСТО, СРОКИ ПОДАЧИ (ПРИЕМА) ЗАЯВОК, ОПРЕДЕЛЕНИЯ УЧАСТНИКОВ И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ПРОДАЖИ ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

2.1. Место подачи (приема) заявок и подведения итогов продажи посредством публичного предложения: «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru

2.2. Дата и время начала подачи (приема) заявок: 19.04.2024г. в 8:00 по местному времени.

Подача заявок осуществляется круглосуточно.

2.3. Дата и время окончания подачи (приема) заявок: 17.05.2024г. в 17:00 по местному времени.

2.4. Дата определения Участников продажи посредством публичного предложения: 20.05.2024г. в 09:00 по местному времени.

2.5. Дата и время проведения продажи посредством публичного предложения: 22.05.2024г. в 09:00 по местному времени.

РАЗДЕЛ 3. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ НА ЭЛЕКТРОННОЙ ПЛОЩАДКЕ

3.1. Для обеспечения доступа к участию в электронной продаже претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки Оператора.

3.2. Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в продаже посредством публичного предложения осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок.

3.3. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

3.4. Регистрации на электронной площадке подлежат претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых, на электронной площадке была ими прекращена.

3.5. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с регламентом электронной площадки.

РАЗДЕЛ 4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ (ПРИЕМА) И ОТЗЫВА ЗАЯВОК

4.1. Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении продажи посредством публичного предложения, осуществляется в сроки, установленные в информационном сообщении.

4.2. Для участия в продаже посредством публичного предложения претенденты перечисляют задаток в размере 10 процентов начальной цены продажи в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении продажи посредством публичного предложения.

4.3. Заявка (приложение № 1) подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов документов, предусмотренных Федеральным законом о приватизации от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

4.4. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

4.5. При приеме заявок от претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает:

- регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема;

- конфиденциальность данных о претендентах и участниках, за исключением случая подлежащей размещению в открытой части электронной площадки, на официальном сайте в сети «Интернет», а также на сайте продавца в сети «Интернет» в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

4.6. В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор электронной площадки сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

4.7. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

4.8. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

4.9. В случае отзыва претендентом заявки, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем претенденту направляется соответствующее уведомление.

4.10. Все подаваемые претендентом документы не должны иметь неоговоренных исправлений. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).

РАЗДЕЛ 5. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ПРОДАЖИ ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ИХ ОФОРМЛЕНИЮ.

5.1. Одновременно с заявкой на участие в продаже посредством публичного предложения претенденты представляют следующие документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:

5.1.1. Доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

5.1.2. юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо).

5.1.3. физические лица:

- документ, удостоверяющий личность (копии всех страниц).

5.1.4. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем (приложение № 2).

5.1.5. Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

5.1.6. Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения.

5.1.7. Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленным в настоящем информационном сообщении.

5.1.8. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника, Продавца либо Оператора электронной площадки и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

5.1.9. Документооборот между претендентами, участниками, оператором электронной площадки и продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно продавца, претендента или участника. Договор купли-продажи имущества с победителем заключается в форме электронного документа.

РАЗДЕЛ 6. ОГРАНИЧЕНИЕ НА УЧАСТИЕ В ПРОДАЖЕ ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

6.1. Покупателями муниципального имущества могут быть лица, отвечающие признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающие приобрести государственное имущество, выставленное на продажу, своевременно подавшие заявку, представившие надлежащим образом оформленные документы и обеспечившие поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

6.2. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением случаев ограничения участия лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон):

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Закона;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ 7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ЗАДАТКА И ЕГО ВОЗВРАТА

7.1. Порядок внесения задатка

7.1.1. Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

7.1.2. Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

7.2. Порядок возврата задатка

7.2.1. Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже посредством публичного предложения, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

- а) участникам, за исключением победителя, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества.

- б) претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

- в) претендентам, отозвавшим заявку на участие в продаже посредством публичного предложения - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников продажи посредством публичного предложения.

7.2.2. До признания претендента участником продажи посредством публичного предложения он имеет право посредством уведомления отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок, поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее 5 (пяти) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

7.2.3. Продавец вправе отказаться от проведения продажи посредством публичного предложения в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения, о чем он извещает претендентов на участие в продаже посредством публичного предложения и размещает соответствующее информационное сообщение на торговой площадке организатора <http://roseltorg.ru>, официальном сайте продавца и официальном сайте Правительства Российской Федерации в сети Интернет.

7.2.4. Продавец вправе принять решение о продлении срока приема заявок, определения участников и подведения итогов продажи посредством публичного предложения, о чем он извещает претендентов на участие в продаже посредством публичного предложения и размещает соответствующее информационное сообщение на торговой площадке организатора <http://roseltorg.ru>, официальном сайте продавца и официальном сайте Правительства Российской Федерации в сети Интернет не позднее даты окончания приема заявок.

7.2.5. В случае отмены проведения продажи посредством публичного предложения Оператор электронной площадки возвращает задатки претендентам в течение 5 (пяти) календарных дней с даты размещения об этом информационного сообщения.

7.2.6. В случае продления Продавцом срока приема заявок, переноса сроков определения участников и подведения итогов продажи посредством публичного предложения, претендент вправе потребовать возврат задатка. В данном случае Оператор электронной площадки возвращает сумму задатка в течение 5 (пяти) календарных дней с даты поступления в адрес Оператора электронной площадки требования претендента о возврате суммы задатка в связи с продлением срока приема заявок, переносом сроков определения участников и подведения итогов продажи посредством публичного предложения.

7.2.7. Задаток победителя продажи посредством публичного предложения по продаже муниципального имущества засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет Далматовского муниципального округа в течение 5 (пяти) календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

7.2.8. При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты продажи аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

7.2.9. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

7.2.10. В случае отзыва претендентом заявки, поступивший задаток подлежит возврату в течение 5 (пяти) календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

7.2.11. В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества.

РАЗДЕЛ 8. ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ СО СВЕДЕНИЯМИ ОБ ИМУЩЕСТВЕ, ВЫСТАВЛЯЕМОМ НА ПРОДАЖУ ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

8.1. Информация о проведении продажи посредством публичного предложения публикуется в газете «Далматовский вестник», размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» (www.torgi.gov.ru), на официальном сайте Администрации Далматовского муниципального округа Курганской области (<https://dalmatovo.gosuslugi.ru>), сайте электронной площадки (п.2.1. настоящего информационного сообщения) и содержит следующее:

- информационное сообщение о проведении продажи имущества;
- форма заявки (приложение № 1);
- опись документов на участие в продаже имущества, посредством публичного предложения (приложение № 2);
- проект договора купли-продажи имущества (приложение № 3);
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

8.2. С информацией об участии в продаже, о порядке проведения продажи, с формой заявки, условиями договора купли – продажи, претенденты могут ознакомиться на сайте Администрации Далматовского муниципального округа Курганской области - <https://dalmatovo.gosuslugi.ru> в разделе «Документы», подраздел «Аукционы и конкурсы», а также на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении продажи www.torgi.gov.ru, сайте оператора продажи www.roseltorg.ru, и/или по адресу: Курганская обл., г. Далматово, ул. Советская, 187, 3 этаж, каб. 52. Телефон для справочной информации: 8 (35252) 3-60-02.

8.3. Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Акционерного общества «Единая электронная торговая площадка», указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества посредством публичного предложения, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору электронной площадки размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

По всем вопросам, связанным с участием в торгах на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка», обращаться в круглосуточную службу поддержки пользователей по телефону: +7 495 276-16-26 или по адресу электронной почты: info@roseltorg.ru

РАЗДЕЛ 9. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ УЧАСТНИКОВ ПРОДАЖИ ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

9.1. В день определения участников продажи посредством публичного предложения, указанный в информационном сообщении, Оператор электронной площадки через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок

9.2. Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в продаже посредством публичного предложения, с указанием оснований такого отказа.

9.3. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками продажи или об отказе в признании участниками продажи с указанием оснований отказа.

9.4. Информация о претендентах, не допущенных к участию в продаже посредством публичного предложения, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на сайте Продавца в сети «Интернет».

9.5. Претендент приобретает статус участника продажи посредством публичного предложения с момента подписания протокола о признании претендентов участниками продажи посредством публичного предложения.

9.6. Претендент не допускается к участию в продаже посредством публичного предложения по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении продажи посредством публичного предложения, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий.

9.7. Информация об отказе в допуске к участию в продаже посредством публичного предложения размещается на официальных сайтах торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

РАЗДЕЛ 10. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОДАЖИ ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ

10.1. Процедура продажи посредством публичного предложения проводится в день и время, указанные в данном информационном сообщении, путем последовательного понижения цены первоначального предложения (цена имущества, указанная в информационном сообщении) на величину, равную величине «шага понижения», но не ниже цены отсека.

10.2. «Шаг понижения» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 10 процентов цены первоначального предложения, и не изменяется в течение всей процедуры продажи имущества посредством публичного предложения.

10.3. Время приема предложений участников о цене первоначального предложения составляет один час от времени начала проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения и 10 минут на представление предложений о цене имущества на каждом «шаге понижения».

10.4. Победителем признается участник, который подтвердил цену

первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников.

10.5. В случае если несколько участников подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», со всеми участниками проводится аукцион в порядке, установленном разделом II Положения об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме (постановление Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»). Начальной ценой имущества на аукционе является соответственно цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения». Время приема предложений участников о цене имущества составляет 10 минут. «Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 50 процентов «шага понижения», и не изменяется в течение всей процедуры продажи имущества посредством публичного предложения.

В случае если участники не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, победителем признается участник, который первым подтвердил начальную цену имущества.

10.6. Со времени начала проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения Оператором электронной площадки продажа размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры продажи имущества с указанием наименования имущества, цены первоначального предложения, минимальной цены предложения, предлагаемой цены продажи имущества в режиме реального времени, подтверждения (не подтверждения) участниками предложения о цене имущества;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, размещаемой в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, текущий «шаг понижения» и «шаг аукциона», время, оставшееся до окончания приема предложений о цене первоначального предложения либо на «шаге понижения».

10.7. Во время проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения Оператор электронной площадки продажи при помощи программно-технических средств электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки, возможность представления ими предложений о цене имущества.

10.8. Ход проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения фиксируется Оператором электронной площадки продажи в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов продажи имущества посредством публичного предложения путем оформления протокола об итогах такой продажи.

10.9. Протокол об итогах продажи имущества посредством публичного предложения, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения от оператора продажи электронного журнала.

10.10. Процедура продажи имущества посредством публичного предложения считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах такой продажи.

10.11. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах продажи посредством публичного предложения победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также в открытой части электронной площадки размещается следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

- цена сделки;

- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица победителя.

10.12. Продажа посредством публичного предложения признается несостоявшейся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие в продаже посредством публичного предложения либо ни один из претендентов не признан участником такой продажи;

- принято решение о признании только одного претендента участником продажи;

- ни один из участников не сделал предложение о цене имущества при достижении минимальной цены продажи (цены отсечения) имущества.

10.13. Решение о признании продажи посредством публичного предложения несостоявшейся оформляется протоколом об итогах продажи посредством публичного предложения.

РАЗДЕЛ 11. СРОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА

11.1. Договор купли-продажи имущества заключается между Продавцом и победителем продажи посредством публичного предложения в установленном законодательством порядке в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов продажи посредством публичного предложения в форме электронного документа.

11.2. При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты продажи аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

11.3. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

11.4. Денежные средства в счет оплаты приватизируемого имущества подлежат перечислению (единовременно в безналичном порядке) победителем продажи на счет Продавца – Финансовое управление Администрации Далматовского муниципального округа Курганской области (УИЗО Далматовского муниципального округа л/с 05433D17600),

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ КУРГАН БАНКА РОССИИ//УФК по Курганской области г. Курган;

ИНН 4500009633;

КПП 450001001;

БИК 013735150;

ОКТМО 37508000;

КБК 762 114 02043 14 0000 410;

р/с 03232643375080004300, единый казначейский счет 40102810345370000037 назначение платежа по договору купли-продажи имущества от _____.

НДС в сумме _____ (_____) рублей Покупатель обязан перечислить безналичным расчетом в соответствии с налоговым законодательством (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

Право собственности на имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в соответствии с договором купли-продажи.

11.5. Задаток, перечисленный покупателем для участия в продаже посредством публичного предложения, засчитывается в счет оплаты имущества.

11.6. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

РАЗДЕЛ 12. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ НА ИМУЩЕСТВО

12.1. Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи.

РАЗДЕЛ 13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Все вопросы, касающиеся проведения продажи посредством публичного предложения в электронной форме не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

В Управление имущественных и земельных
отношений Администрации
Далматовского муниципального округа

**Заявка
на участие в продаже посредством публичного предложения**

« ____ » _____ 20__ г.
(дата проведения продажи)

Заявитель

_____,
(полное наименование юридического лица, подающего заявку: почтовый индекс и адрес, ОГРН, телефон/ фамилия, имя, отчество, паспортные данные физического лица, подающего заявку, почтовый индекс и адрес регистрации, ИНН, СНИЛС, телефон)
именуемый далее **Претендент**, в лице _____

_____,
(фамилия, имя, отчество, должность)
действующего на основании _____

_____ (наименование и реквизиты документа, на основании которого действует представитель)

ознакомившись с информационным сообщением № ____ о продаже объекта приватизации, решением об условиях приватизации, проектом договора купли-продажи, **принимает решение** об участии в продаже муниципального имущества посредством публичного предложения в электронной форме, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Далматовского муниципального округа Курганской области:

_____ (наименование имущества, его местонахождение)

- обязуется:

- 1) соблюдать порядок проведения продажи, установленный законодательством Российской Федерации.
- 2) в случае признания победителем заключить с Управлением имущественных и земельных отношений Администрации Далматовского муниципального округа Курганской области договор купли-продажи в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов продажи и оплатить стоимость приобретаемого имущества по цене продажи, установленной по результатам продажи и в сроки, определяемые договором купли-продажи.

Банковские реквизиты для возврата задатка:

Получатель _____
ИНН/КПП Претендента _____
Наименование банка _____
Расчетный счет Претендента (для юр. лиц и ИП) _____
Расчетный счет банка (для физ. лиц) _____
Лицевой счет Претендента (для физ. лиц) _____
БИК банка _____, ИНН/КПП банка _____
Кор/счет банка _____

Приложение: 1.
2.

Подпись Претендента (его уполномоченного лица) _____

М.П. « ____ » _____ 20__ г.

ОПИСЬ

документов на участие в продаже муниципального имущества посредством публичного предложения в электронной форме, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Далматовского муниципального округа Курганской области

представленных _____
(полное наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1.		
2.		
3.		
4.		
5...		

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

**ДОГОВОР
купи-продажи**

г. Далматово

_____ 20__ г.

Управление имущественных и земельных отношений Администрации Далматовского муниципального округа Курганской области, ИНН 4500009633, КПП 450001001, ОГРН 1234500003495, юридический адрес: 641730, Курганская область, город Далматово, улица Советская, 187, именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице руководителя Управления _____, действующего на основании Положения об Управлении имущественных и земельных отношений Администрации Далматовского муниципального округа Курганской области от 10.07.2023г. №128, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», другой стороны, и совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», протоколом _____ от _____ 20__ г. заключили настоящий договор (далее по тексту «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Продавец обязуется передать, а Покупатель принять в собственность и оплатить по цене и на условиях Договора муниципальное имущество:

- помещение, назначение: нежилое, общей площадью 45,4 кв.м., кадастровый номер: 45:04:010904:398, расположенное по адресу: Курганская область, Далматовский район, д. Верхний Суварыш, ул. Центральная, д. 4, пом.2, именуемое далее «Имущество».

1.2. Отчуждаемое Имущество являются муниципальной собственностью муниципального образования Далматовского муниципального округа Курганской области.

1.3. На момент совершения Договора Покупателю известно техническое состояние Имущества. Претензий к техническому состоянию у Покупателя не имеется.

1.4. На момент совершения Договора указанное Имущество никому не продано, не заложено, не подарено, не обещано быть подаренным, в споре и под запрещением (арестом) не состоит, свободно от любых прав третьих лиц, о которых в момент заключения настоящего Договора стороны не могли не знать.

2. Цена продажи и порядок расчетов

2.1. Стоимость Имущества установленная по результатам _____ составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС в размере _____ (_____) рублей.

2.2. Задаток в сумме _____ (_____) рублей, засчитывается в счет оплаты Имущества.

2.3. За вычетом суммы задатка Покупатель обязан перечислить за Имущество _____ (_____) рублей в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с момента подписания Договора на расчетный счет Продавца:

– Финансовое управление Администрации Далматовского муниципального округа Курганской области (УИЗО Далматовского муниципального округа л/с 05433D17600),

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ КУРГАН БАНКА РОССИИ/УФК по Курганской области г. Курган;

ИНН 4500009633;

КПП 450001001;

БИК 013735150;

ОКТМО 37508000;

КБК 762 114 02043 14 0000 410;

р/с 03232643375080004300, единый казначейский счет 40102810345370000037 назначение платежа по договору купли-продажи имущества от _____.

В платежном поручении, оформляющем оплату, должны быть указаны сведения о наименовании Покупателя, наименовании имущества, способе приватизации, реквизиты Договора.

НДС в сумме _____ (_____) рублей Покупатель обязан перечислить безналичным расчетом в соответствии с налоговым законодательством (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

2.4. Надлежащим выполнением обязательств Покупателя по оплате Имущества является поступление денежных средств на расчетный счет Продавца в порядке, сумме и сроки, указанные в пунктах 2.1., 2.2., 2.3. Договора, что подтверждается выпиской со счета Продавца.

3. Обязанности сторон

3.1. Продавец обязан:

3.1.1. Передать покупателю Имущество по акту приема-передачи в течение 10 рабочих дней после полной оплаты по Договору.

3.2. Покупатель обязан:

3.2.1. Оплатить приобретаемое по Договору Имущество в порядке, установленном в пунктах 2.1., 2.2., 2.3. Договора.

3.2.2. Принять от Продавца имущество по акту приема-передачи в течение 10 рабочих дней после полной оплаты по Договору.

3.2.3. Нести риск случайной гибели или случайного повреждения Имущества с момента подписания Договора.

4. Переход права собственности

4.1. Право собственности на Имущество переходит от Продавца к Покупателю с даты государственной регистрации перехода права собственности в органе регистрации прав.

4.2. Обязанность по государственной регистрации права собственности возлагается на Продавца.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока оплаты Имущества, указанного в пункте 2.3. Договора, Покупатель уплачивает неустойку в размере одной трехсотой действующей на день уплаты ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от невнесенной суммы платежа за каждый календарный день просрочки.

5.3. При уклонении или отказе победителя продажи от заключения в установленный срок Договора он утрачивает право на заключение договора и задаток ему не возвращается.

6. Заключительные положения

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и прекращение свое действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по договору;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Споры, возникающие между Сторонами в ходе исполнения Договора рассматриваются в суде по месту нахождения Продавца с соблюдением претензионного порядка.

6.3. Договор составлен в форме электронного документа и подписывается Сторонами посредством электронной подписи на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» (www.roseltorg.ru).

7. Юридические адреса и реквизиты сторон

ПРОДАВЕЦ:

**Управление имущественных и
земельных отношений Администрации
Далматовского муниципального округа
Курганской области**
ИНН/КПП 4500009633/450001001,
ОГРН 1234500003495
Адрес: 641730, г. Далматово, ул. Советская, 187

ПОКУПАТЕЛЬ:

Подписи сторон:

От Продавца

Руководитель Управления имущественных
и земельных отношений Администрации
Далматовского муниципального округа Курганской области

_____ (_____)

От Покупателя

_____ (_____)

**Акт
приёма-передачи имущества**

г. Далматово

« » _____ 20 г.

Управление имущественных и земельных отношений Администрации Далматовского муниципального округа Курганской области, ИНН 4500009633, КПП 450001001, ОГРН 1234500003495, юридический адрес: 641730, Курганская область, город Далматово, улица Советская, 187, именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице руководителя Управления _____, действующего на основании Положения об Управлении имущественных и земельных отношений Администрации Далматовского муниципального округа Курганской области от 10.07.2023г. №128, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, на основании договора купли-продажи от _____, составили настоящий акт о передаче следующего имущества:

- помещение, назначение: нежилое, общей площадью 45,4 кв.м., кадастровый номер: 45:04:010904:398, расположенное по адресу: Курганская область, Далматовский район, д. Верхний Суварыш, ул. Центральная, д. 4, пом.2, именуемое далее «Имущество».

Претензий к Продавцу по состоянию передаваемого Имущества у Покупателя не имеется.

Настоящий акт составлен в 2-х экземплярах, по одному для Продавца и Покупателя.

«Продавец»

«Покупатель»

Руководитель Управления имущественных
и земельных отношений Администрации
Далматовского муниципального округа
Курганской области

Руководитель Управления имущественных
и земельных отношений Администрации
Далматовского муниципального округа
Курганской области

Е.Ю. Лобова